



SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE
Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice
Tel.: 049 383 100
Faks: 049 232 140
E-mail: info@sbkt.hr
www.sbkt.hr

Broj: 05-39/21-2026-73

Krapinske Toplice, 17.06.2026. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE- 1. ponovljeni postupak

Poštovani,

Naručitelj Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: **Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“, ev.br. nabave 05-39/21-2026**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12.i 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 114/22, 48/26, dalje u tekstu ZJN 2016) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540 eura za robu, usluge i projektne natječaje i za radove manju od 66.360 eura (jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Temeljem članka 23. stavka 3. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 114/22, 48/26) ako je predmet nabave velike vrijednosti podijeljen na više grupa, na odvojenu nabavu pojedine grupe ili grupa predmeta nabave, ako zbrojena procijenjena vrijednost tih grupa ne prelazi 20% ukupne procijenjene vrijednosti svih grupa predmeta nabave mogu se primijeniti pravila koja vrijede za jednostavnu nabavu, ako je procijenjena vrijednost pojedine grupe ili grupa predmeta nabave manja od pragova za primjenu Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj je proveo postupak javne nabave velike vrijednosti te je za grupu 11. donio odluku o poništenju sukladno članku 298. stavku 1. točki 8. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22,48/26), te sukladno članku 23. stavku 3. točki 2. za predmetne grupe čija ukupna procijenjena vrijednost iznosi 15.000,00 EUR bez PDV-a, što ne prelazi 20% ukupne procijenjene vrijednosti nabave, provodi postupak jednostavne nabave.

1.OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog

namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“, ev.br. nabave 05-39/21-2026“ - sukladno priloženom troškovniku

Predmet nabave je opremanje stare zgrade bolnice, odnosno nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda za staru zgradu bolnice, sve prema vrsti, količini, opisu i tehničkim specifikacijama navedenima u Dokumentaciji o nabavi i Troškovniku s tehničkim specifikacijama predmeta nabave te pripadajućim dodatnim sadržajima.

Odabrani ponuditelj obvezan je prije isporuke opreme pisanim putem obavijestiti naručitelja o terminu isporuke iste.

Ako u troškovniku odnosno tehničkim specifikacijama nije navedena boja pojedinog artikla, podrazumijeva se da se boja određuje prema izboru naručitelja. Sva roba koja će se isporučiti mora biti nova, nekorištena, u originalnom tvorničkom pakiranju s oznakom tržišnog naziva i marke te naziva proizvođača, te u svemu odgovarati traženim, odnosno ponuđenim tehničkim specifikacijama. Roba mora biti zapakirana na način da se može utvrditi naziv i proizvođač te na način koji omogućuje siguran transport i manipulaciju.

Procijenjena vrijednost nabave: **7.000,00 eura bez PDV-a**

2. UVJETI NABAVE

Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** ugovor
- **rok izvršenja:** 30 dana od dana potpisivanja ugovora

Isporuka predmeta nabave vrši se temeljem sklopljenog ugovora u roku ne dužem od 30 dana, a od dana obostranog potpisa ugovora. Odabrani ponuditelj obvezan je prije isporuke opreme pisanim putem obavijestiti naručitelja o terminu isporuke iste.

Ako u troškovniku odnosno tehničkim specifikacijama nije navedena boja pojedinog artikla, podrazumijeva se da se boja određuje prema izboru naručitelja. Sva roba koja će se isporučiti mora biti nova, nekorištena, u originalnom tvorničkom pakiranju s oznakom tržišnog naziva i marke te naziva proizvođača, te u svemu odgovarati traženim, odnosno ponuđenim tehničkim specifikacijama. Roba mora biti zapakirana na način da se može utvrditi naziv i proizvođač te na način koji omogućuje siguran transport i manipulaciju.

Ako odabrani ponuditelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5% od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja, te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti. Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo Naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Određbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što Izvršitelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa odabranog ponuditelja obveze izvršenja predmeta ovog Ugovora.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe, odnosno do okončane isporuke.

Naručitelj pridržava pravo otkazati ovaj ugovor i prije isteka vremena na koji je zaključen, ako Ugovaratelj ne bude ispunjavao obveze preuzete ovim ugovorom. U tom slučaju otkaz se podnosi u pisanom obliku, a otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana.

Za slučaj da isporučitelj ne isporuči robu koja je predmet nabave, Naručitelj ima pravo zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida Ugovor ili organizirati isporuku robe od strane druge odgovarajuće osobe. Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takovog postupanja isporučitelja u cijelosti padaju na teret isporučitelja. Naručitelj u tom slučaju ima pravo i na naknadu štete, a pored toga isporučitelj odgovara Naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog nekvalitetno isporučene robe pretrpio na drugim svojim dobrima i to prema općim pravilima o odgovornosti za štetu.

- **rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda;
- **mjesto izvršenja:** Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice, FCO skladište
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** Nema predujma niti primjene valutne klauzule. Ponuditelj je dužan ispostaviti e-Račune, a Naručitelj je obvezan zaprimati e-Račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od primitka valjanog e-računa.
- **cijena ponude:** u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV te cijena ponude s PDV-om. Cijena se iskazuje na dvije decimale i u eurima. Jedinična cijena definirana je kao nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.
- **Jamstveni rok:** naručitelj zahtjeva jamstveni rok od **minimalno 2 godine, a ponuditelj može ponuditi i dulji jamstveni rok (kriterij odabira ponude)**. Jamstveni rok počinje teći od potpisivanja primopredajnog zapisnika.
- **kriterij odabira ponuda: ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju **Cijene i kvalitete**.

Cijena:

Naziv kriterija	Relativni značaj / Maksimalni broj bodova
Cijena	80,00

Kvaliteta:

Naziv kriterija	Relativni značaj / Maksimalni broj bodova
Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka	10,00
Rok isporuke	10,00

Formula za izračun ukupnog broja bodova ponude:

$$B_{Uk} = B_C + \sum_k B_k [bodova]$$

Gdje je

B_{Uk} - ukupan broj bodova za ponudu

B_C - broj bodova za cijenu ponude

k - ne-cjenovni kriterij

B_k - broj bodova za kriterij ponude (osim cijene) gdje je

$$\sum_k B_k$$

zbroj bodova ponude za ne-cjenovne kriterije

CIJENA PONUDE:

Detaljni opis: Ponuda s najnižom cijenom dobiva 80 bodova. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova dobivenih zbrajanjem bodova po osnovnom i dodatnom kriteriju. Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Formula za izračunavanje bodova za kriterij cijene je: Najveći broj bodova najboljoj ponuđenoj vrijednosti, ostale ponuđene vrijednosti boduju se u odnosu na najbolju vrijednost.

Ponuda s najnižom cijenom dobiva 80,00 bodova, dok se ostale ponude boduju prema formuli:

$$B_C = \frac{\min(C)}{C} * 80,00 [bodova]$$

Gdje je

B_c - broj bodova ponude za cijenu

C - cijena ponude za koju se računa broj bodova

$\min(C)$ - najniža cijena ponude među svim prihvatljivim ponudama

Broj bodova koji se dodjeljuje ponudi ovisi o ponuđenim vrijednostima cijene drugih ponuda.

JAMSTVENI ROK ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA:

Detaljni opis: **Naručitelj kao drugi kriterij (nefinancijski) ekonomski najpovoljnije ponude određuje duljinu jamstvenog roka na isporučenu robu**

Maksimalni broj bodova koje ponuditelj može dobiti za ovaj kriterij ocjenjivanja je deset(10) bodova.

Bodovanje:

- jamstveni rok od 2 (dvije) godine - 0 bodova
- jamstveni rok od 3 (tri) godine - 5 bodova
- jamstveni rok od 5 (pet) godina ili više -10 bodova

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka na isporučenu robu je 2 godine.

Dokazi potrebni za provjeru: **Naručitelj će prihvatljivim dokazima smatrati izjavu iz priloga Dokumentacije. (prilog III))**

ROK ISPORUKE

Detaljni opis: **Naručitelj kao drugi kriterij (nefinancijski) ekonomski najpovoljnije ponude određuje duljinu roka isporuke.**

Maksimalni broj bodova koje ponuditelj može dobiti za ovaj kriterij ocjenjivanja je deset (10) bodova.

Bodovanje:

- rok isporuke od maksimalno 30 dana - 0 bodova
- rok isporuke od maksimalno 20 dana - 5 bodova
- rok isporuke od maksimalno 15 dana - 10 bodova

Maksimalni rok isporuke robe je 30 dana.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 10,00

Dokaz potreban za provjeru: Izjava iz priloga IV.

- **Pravna i poslovna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Naručitelj će kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke prihvatiti:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca od dana početka postupka nabave

- **Tehnička i stručna sposobnost**

Katalog, prospekt i/ili druga tehnička dokumentacija kojom se dokazuje da ponuđeni proizvod udovoljava traženim tehničkim specifikacijama te mora biti naznačen (vidljiv) komercijalni naziv proizvoda, model i proizvođač. Katalog, prospekt i/ili druga tehnička dokumentacija proizvoda, osim na hrvatskom jeziku, može biti dostavljena i na engleskom jeziku, no ponuditelj je dužan, ukoliko zaprimi pisani zahtjev Naručitelja, u traženom roku dostaviti prijevode dijelova dostavljenih dokumenata. Uz svaku stavku tražene tehničke specifikacije potrebno je dopisati broj stranice originalnih tehničkih podataka (navedenim u prospektu ili katalogu i tehničkoj dokumentaciji proizvođača ili izjavi proizvođača/ovlaštenog zastupnika/distributera) na kojoj je navedena tražena karakteristika, a uz svaki podatak o originalnim tehničkim podacima potrebno je upisati redni broj karakteristike tehničke specifikacije koja se dokazuje i označiti ga u prospektu ili katalogu, tehničkoj dokumentaciji proizvođača ili izjavi proizvođača/ovlaštenog zastupnika/distributera (markerom, podcrtati ili sl.).

Za stavke koje nisu vidljive iz kataloga, prospekata ili specifikacija ponuditelj dostavlja izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača za EU ili distributera kojom se potvrđuje da ponuđeni predmet nabave odgovara navedenom u specifikaciji.

3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj će biti u obvezi, najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana izvršene primopredaje sa stavljanjem u funkciju uređaja, Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice na obrascu propisanom prema važećem Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice kojom daje suglasnost da se zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s njegovom izjavom sadržanom u bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.

Ponuditelji mogu umjesto traženih sredstava jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dati novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a na račun naručitelja IBAN: HR2423400091511261155.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon proteka roka od 30 dana respira od isteka ugovorenog jamstvenog roka.

4. UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA

Garantni rok za isporučeni uređaj je najmanje 2 godine, odnosno sukladno Izjavi ponuditelja o duljini jamstvenog roka, a od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.

Ako odabrani ponuditelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5% od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja, te nadoknaditi Naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti. Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo Naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što Izvršitelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa odabranog ponuditelja obveze izvršenja predmeta ovog Ugovora. Zahtjev za naplatu ugovorne kazne Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke robe, odnosno do okončane isporuke.

Naručitelj pridržava pravo otkazati ovaj ugovor i prije isteka vremena na koji je zaključen, ako Ugovaratelj ne bude ispunjavao obveze preuzete ovim ugovorom. U tom slučaju otkaz se podnosi u pisanom obliku, a otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana.

Za slučaj da isporučitelj ne isporuči robu koja je predmet nabave, Naručitelj ima pravo zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida Ugovor ili organizirati isporuku robe od strane druge odgovarajuće osobe. Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takovog postupanja isporučitelja u cijelosti padaju na teret isporučitelja. Naručitelj u tom slučaju ima pravo i na naknadu štete, a pored toga isporučitelj odgovara Naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog nekvalitetno isporučene robe pretrpio na drugim svojim dobrima i to prema općim pravilima o odgovornosti za štetu.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuda treba sadržavati:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen, pečatiran i potpisan od strane ponuditelja);
2. **Troškovnik** (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ponuditelja);
3. **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra**
4. **Katalog/prospekt i/ili druga tehnička dokumentacija / Dokaz kojima se dokazuju kriterij za odabir ponude**

5. Izjava o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka - prilog III.

6. Izjava o roku isporuke- prilog IV

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštom ili osobnom dostavom, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, nazivom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi te naznakom «ne otvaraj»

Ukoliko se ponuda dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom: Ponuda mora biti izrađena, na način da čini cjelinu te da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ponuda se dostavlja u roku za dostavu ponuda, sukladno propisanom dokumentacijom iz Poziva za dostavu ponude, a koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalog, prospekt i/ili druga tehnička dokumentacija može biti dostavljena i na engleskom jeziku. Ukoliko zaprimi pisani zahtjev Naručitelja, ponuditelj je dužan u traženom roku dostaviti prijevode dijelova dostavljenih dokumenata. U slučajevima u kojima dostavljeni prijevod (koji ne mora biti ovjeren od ovlaštenog sudskog tumača) ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj će zatražiti od ponuditelja dostavu ovjerenog prijevoda od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Rok za dostavu ponuda je 23.06.2026.g. do 10,00 sati.

Ponuda se dostavlja poštom na adresu Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice ili predaje neposredno u Pisarnicu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, radnim danom u vremenu od 08,00 do 14,00 sati .

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Otvaranje ponuda nije javno i provode ga ovlaštene predstavnici Naručitelja.

7. OSTALO

Obavijesti i pojašnjenja u vezi predmeta nabave: lucija.zitnik@sbkt.hr

• **Obavijest o rezultatima predmeta nabave:** *Odluku o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.*

S poštovanjem,

Ravnatelj

Danijel Javorić Barić, mag.iur.



1. Ponudbeni list- Prilog 1.
2. Troškovnik- Prilog 2.
3. Izjava o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka -Prilog 3.
4. Izjava o roku isporuke- Prilog 4.
5. Sheme - kat 1. i 2

Prilog III. Izjava o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka

Sukladno Pozivu za dostavu ponude za predmet: **Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“**, ev.br. nabave 05-39/21-2026,, godine, daje se

IZJAVA O TRAJANJU JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Kojom _____

(naziv i sjedište ponuditelja)

OIB: _____, u predmetu nabave : **Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“**, ev.br. nabave 05-39/21-2026, potvrđujem da za ponudenu robu dajem jamstvo za otklanjanje nedostataka kao što je navedeno u tablici:

Naziv proizvoda (proizvođač, model/oznaka proizvoda) *	Trajanje jamstva

U _____, dana _____ godine.

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena

Za „, Proizvođač, model/oznaka proizvoda) upisati naziv identičan kao u Troškovniku.

Prilog IV. Izjava o roku isporuke

Sukladno Pozivu za dostavu ponude za predmet :**Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“**, ev.br. nabave 05-39/21-2026, godine, daje se

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Kojom _____
(naziv i sjedište ponuditelja)

OIB: _____, u predmetu nabave : **Opremanje stare zgrade bolnice - nabava gotovog uredskog i funkcionalnog namještaja - Opremanje stare zgrade bolnice- nabava fotelja, dvosjeda, trosjeda- grupa 5“**, ev.br. nabave 05-39/21-2026, potvrđujem da je rok isporuke _____ dana.

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)